Rencontre nationale 2027 de PREVNet

Promouvoir des relations saines chez les enfants et les jeunes au Canada

Appel de résumés

Portail de soumission des résumés : https://tinyurl.com/smm5ay83

Rencontre nationale 2027 de PREVNet

Du 5 au 7 mai 2027

Toronto (Ontario)

Appel de résumés 3

Thèmes des propositions 3

Types de propositions 3

- Symposiums thématiques 3
- Communications individuelles 3
- Présentations par affiche 4
- Tables rondes 4

Définitions 4

Étudiants / stagiaires 4

Chercheurs en début de carrière 4

Présentateurs communautaires 4

Instructions pour soumettre une proposition 4

Symposium thématique 4

Communication individuelle 6

Présentation par affiche 6

Table ronde 7

****Thèmes secondaires** 8

Processus d'évaluation par les pairs et grille d'évaluation 9

Appel de résumés

- **Toutes les propositions doivent être soumises en ligne au plus tard le 1er décembre 2026, à 23 h 59 (HR), dans le portail de soumission des résumés : https://tinyurl.com/smm5ay83. Les auteurs devraient recevoir une réponse d'ici la fin de janvier 2027.**
- **Tous les résumés doivent être en lien avec le thème du congrès : *Promouvoir des relations saines chez les enfants et les jeunes au Canada***
- Toute proposition incomplète sera exclue du processus d'évaluation.
- Une même personne ne peut être auteur présentateur, président de symposium ou président de table ronde que dans **deux** propositions au maximum.
- **Toutes les propositions doivent porter sur le contexte canadien ou avoir des retombées sur celui-ci.**
- Nous encourageons les propositions axées sur la cocréation entre la recherche, la pratique et les politiques, conformément à la mission de PREVNet.

Thèmes des propositions

- Thèmes principaux – choisir **UN** seul thème pour chaque proposition de symposium thématique, de table ronde ou de communication individuelle
    - Intimidation
    - Relations saines
    - Violence dans les fréquentations chez les adolescents

Types de propositions

- Symposiums thématiques : Les symposiums thématiques réunissent trois communications portant sur un même thème principal. Ils sont présidés par une personne qui ouvre la séance et anime la discussion, et peuvent également compter un discutant. Celui-ci a pour rôle de faire la synthèse de l'ensemble du symposium, à la lumière de sa propre perspective ou de son expertise. Chaque communication est limitée à 20 minutes. Une seule personne soumet un fichier PDF regroupant tous les éléments requis pour la séance (résumé général et résumé de chaque communication individuelle).

- Communications individuelles : Les résumés de communications individuelles peuvent être soumis en vue d'une présentation orale. Le comité organisateur regroupera trois communications portant sur des thèmes ou des contenus apparentés dans une séance parallèle de 75 minutes. *Veuillez noter que la possibilité de regrouper votre communication avec deux autres constitue l'un des critères d'acceptation.* C'est pourquoi, au moment de la soumission, nous demanderons aux auteurs s'ils accepteraient de présenter leurs travaux sous forme d'affiche, dans l'éventualité où leur communication ne pourrait pas être regroupée avec deux autres sur un thème semblable.

- Présentations par affiche : Les présentations par affiche auront lieu les soirs des 5 et 6 mai, dans le cadre d'une réception. Pendant une période de 90 minutes, les présentateurs pourront discuter de leurs travaux de recherche avec les participants. Au moins 20 % des places d'affichage seront réservées aux présentateurs communautaires, et au moins 30 % aux stagiaires et aux chercheurs en début de carrière.

- Tables rondes : Les propositions de table ronde ne portent pas sur des résultats de recherche, mais sur des enjeux d'actualité pour le domaine, propices à un dialogue et à des échanges animés. Il pourrait s'agir, par exemple, des priorités en matière de prévention de l'intimidation, des innovations stratégiques à privilégier pour lutter contre la violence dans les fréquentations chez les adolescents, ou encore de la promotion de l'intégration des relations saines dans les programmes scolaires. Chaque table ronde réunit un président et de trois à cinq panélistes, issus à la fois du milieu de la recherche et d'autres milieux. D'une durée de 75 minutes, ces séances sont animées par le président, qui doit être en mesure de faciliter les échanges entre les panélistes, ainsi que les discussions avec l'auditoire.

Définitions

Étudiant€s / stagiaires : personnes inscrites à un programme d'études secondaires, de baccalauréat, de maîtrise, de doctorat en médecine (M.D.) ou de doctorat (Ph. D.), ou l'équivalent, ou personnes qui suivent une formation postdoctorale ou postdiplôme (p. ex. stage postdoctoral, certification, résidence).

Chercheurs en début de carrière (CDC) : personnes qui occupent depuis cinq ans ou moins leur premier poste indépendant de recherche ou d'enseignement universitaire, c'est-à-dire le premier poste obtenu après la fin de toute formation (formation postdoctorale, résidence, surspécialité, etc.). Pour en savoir plus, consultez https://cihr-irsc.gc.ca/f/54581.html.

Présentateurs communautaires : toute personne qui n'occupe pas de poste indépendant dans un établissement d'enseignement postsecondaire.

Instructions pour soumettre une proposition

Symposium thématique

Remarque : la proposition de symposium thématique doit être déposée par le président du symposium. Tous les résumés doivent être réunis dans un seul fichier PDF.

1. Sélectionnez le type de présentation : Symposium thématique
2. Sélectionnez le thème principal le plus pertinent pour votre proposition de symposium thématique.
3. Entrez le titre du symposium (150 caractères maximum, espaces compris).

4. Entrez les nom et prénom, diplôme(s) (le cas échéant), affiliation institutionnelle / organisationnelle et adresse e-mail du président du symposium.
    a. Indiquez si le président de la séance est un stagiaire (p. ex. étudiant au premier cycle, étudiant aux cycles supérieurs, postdoctorant, résident), un chercheur en début de carrière (selon la définition des IRSC : https://cihr-irsc.gc.ca/f/54581.html) ou un présentateur communautaire.
5. Entrez les nom et prénom, diplôme(s) (le cas échéant) et affiliation institutionnelle / organisationnelle du discutant (le cas échéant).
6. Pour chaque communication présentée au symposium, entrez a) le titre; b) les nom et prénom, diplôme(s) (le cas échéant), affiliation institutionnelle / organisationnelle et adresse e-mail de l'auteur présentateur; c) les nom et prénom, diplôme(s) (le cas échéant) et affiliation institutionnelle / organisationnelle de chaque coauteur.
    a. Indiquez si l'auteur présentateur est un stagiaire (p. ex. étudiant au premier cycle, étudiant aux cycles supérieurs, postdoctorant, résident), un chercheur en début de carrière (selon la définition des IRSC : https://cihr-irsc.gc.ca/f/54581.html) ou un présentateur communautaire.
    b. Pour chaque communication individuelle, indiquez si l'auteur présentateur accepterait de la présenter sous forme d'affiche si le symposium n'est pas retenu.
    c. Pour chaque communication individuelle, sélectionnez les thèmes secondaires les plus pertinents pour la proposition (de 1 à 3)**
7. Déclarations : indiquez tout conflit d'intérêts, réel ou perçu, que l'un ou l'autre des auteurs doit déclarer.
8. Téléversez un seul fichier PDF contenant tous les résumés. Nommez ce fichier à l'aide de l'identifiant de résumé attribué par le système.
    a. **Pour un symposium thématique, vous devez déposer quatre résumés dans un seul fichier PDF.** Chaque résumé ne doit pas dépasser 2 500 caractères en anglais ou 2 800 caractères en français, espaces compris. Les résumés qui dépassent cette limite ne seront pas évalués. Les références ne sont pas exigées. Les tableaux et les figures ne sont pas permis. Pour garantir une évaluation anonyme, assurez-vous que le fichier PDF, y compris son nom, ne contient aucun renseignement permettant d'identifier les auteurs.
        i. Résumé 1 : titre du symposium + résumé de présentation générale. Ce résumé décrit le symposium dans son ensemble et précise comment chaque communication contribue à son but et à ses objectifs.
        ii. Résumé 2 : titre + résumé de la première communication du symposium thématique
        iii. Résumé 3 : titre + résumé de la deuxième communication du symposium thématique
        iv. Résumé 4 : titre + résumé de la troisième communication du symposium thématique

9. Cliquez sur Soumettre! En soumettant votre proposition, vous acceptez les conditions suivantes :
   -Vous vous engagez à présenter votre proposition si elle est acceptée. Cela inclut l'inscription et la participation au congrès du président du symposium, de tous les auteurs présentant une communication et du discutant (le cas échéant).
   -Vous confirmez que tous les coauteurs mentionnés (le cas échéant) ont consenti à figurer dans cette proposition.

Communications individuelles

1. Sélectionnez le type de présentation : Communication individuelle
2. Entrez le titre de la communication (150 caractères maximum, espaces compris).
3. Entrez les nom et prénom, diplôme(s) (le cas échéant), affiliation institutionnelle / organisationnelle et adresse e-mail de l'auteur présentateur.
    a. Indiquez si l'auteur présentateur est un stagiaire (p. ex. étudiant au premier cycle, étudiant aux cycles supérieurs, postdoctorant, résident), un chercheur en début de carrière (selon la définition des IRSC : https://cihr-irsc.gc.ca/f/54581.html) ou un présentateur communautaire.
4. Entrez les nom et prénom, diplôme(s) (le cas échéant) et affiliation institutionnelle / organisationnelle de chaque coauteur.
5. Sélectionnez les thèmes secondaires les plus pertinents pour la proposition (de 1 à 3)**
6. Indiquez si l'auteur présentateur accepterait de présenter sa communication sous forme d'affiche si elle ne peut pas être regroupée avec deux autres communications.
7. Déclarations : indiquez tout conflit d'intérêts, réel ou perçu, que l'auteur présentateur doit déclarer.
8. Téléversez un fichier PDF contenant le titre et le texte du résumé de la proposition. Nommez ce fichier à l'aide de l'identifiant de résumé attribué par le système. Le résumé ne doit pas dépasser 2 500 caractères en anglais ou 2 800 caractères en français, espaces compris. Les résumés qui dépassent cette limite ne seront pas évalués. Les références ne sont pas exigées. Les tableaux et les figures ne sont pas permis. Pour garantir l'évaluation anonyme, assurez-vous que le fichier PDF, y compris son nom, ne contient aucun renseignement permettant d'identifier les auteurs.
10. Cliquez sur Soumettre! En soumettant votre proposition, vous acceptez les conditions suivantes :
    -Vous vous engagez à présenter votre proposition si elle est acceptée. Cela inclut l'inscription et la participation au congrès.
    -Vous confirmez que tous les coauteurs mentionnés (le cas échéant) ont consenti à figurer dans cette proposition.

Présentation par affiche

1. Sélectionnez le type de présentation : Présentation par affiche
2. Entrez le titre de l'affiche (150 caractères maximum, espaces compris).

3. Entrez les nom et prénom, diplôme(s) (le cas échéant), affiliation institutionnelle / organisationnelle et adresse e-mail de l'auteur présentateur.
    a. Indiquez si l'auteur présentateur est un stagiaire (p. ex. étudiant au premier cycle, étudiant aux cycles supérieurs, postdoctorant, résident), un chercheur en début de carrière (selon la définition des IRSC : https://cihr-irsc.gc.ca/f/54581.html) ou un présentateur communautaire.
4. Entrez les nom et prénom, diplôme(s) (le cas échéant) et affiliation institutionnelle / organisationnelle de chaque coauteur.
5. Sélectionnez les thèmes secondaires les plus pertinents pour la proposition (de 1 à 3)**
6. Déclarations : indiquez tout conflit d'intérêts, réel ou perçu, que l'auteur présentateur doit déclarer.
7. Téléversez un fichier PDF contenant le titre et le texte du résumé de la proposition. Nommez ce fichier à l'aide de l'identifiant de résumé attribué par le système. Le résumé ne doit pas dépasser 2 500 caractères en anglais ou 2 800 caractères en français, espaces compris. Les résumés qui dépassent cette limite ne seront pas évalués. Les références ne sont pas exigées. Les tableaux et les figures ne sont pas permis. Pour garantir l'évaluation anonyme, assurez-vous que le fichier PDF, y compris son nom, ne contient aucun renseignement permettant d'identifier les auteurs.
8. Cliquez sur Soumettre! En soumettant votre proposition, vous acceptez les conditions suivantes :
   -Vous vous engagez à présenter votre proposition si elle est acceptée. Cela inclut l'inscription et la participation au congrès.
   -Vous confirmez que tous les coauteurs mentionnés (le cas échéant) ont consenti à figurer dans cette proposition.

Table ronde

1. Sélectionnez le type de présentation : Table ronde
2. Entrez le titre de la table ronde (150 caractères maximum, espaces compris).
3. Entrez les nom et prénom, diplôme(s) (le cas échéant), affiliation institutionnelle / organisationnelle et adresse e-mail du président de la table ronde.
4. Entrez les noms, diplômes (le cas échéant) et affiliations institutionnelles ou organisationnelles de tous les panélistes (au moins trois, au plus cinq).
5. Sélectionnez les thèmes secondaires les plus pertinents pour la proposition (de 1 à 3)**
6. Déclarations : indiquez tout conflit d'intérêts, réel ou perçu, que l'un ou l'autre des auteurs de la proposition doit déclarer.
7. Téléversez un fichier PDF contenant le titre et le texte du résumé de la proposition. Nommez ce fichier à l'aide de l'identifiant de résumé attribué par le système. La proposition de table ronde ne comprend qu'un seul résumé, qui présente l'enjeu abordé et les différents points de vue que les panélistes exposeront. Le résumé ne doit pas dépasser 2 500 caractères en anglais ou 2 800 caractères en français, espaces compris. Les résumés qui dépassent cette limite ne seront pas évalués.

Les références ne sont pas exigées. Les tableaux et les figures ne sont pas permis. Pour garantir l'évaluation anonyme, assurez-vous que le fichier PDF, y compris son nom, ne contient aucun renseignement permettant d'identifier les panélistes.

11. Cliquez sur Soumettre! En soumettant votre proposition, vous acceptez les conditions suivantes :
    -Vous et tous les panélistes désignés acceptez de présenter votre proposition si elle est acceptée. Cela inclut l'inscription et la participation au congrès de tous les panélistes.

****Thèmes secondaires**

Pour chaque proposition, sélectionnez les thèmes secondaires les plus pertinents au regard de son contenu (**AU MOINS UN ET AU PLUS TROIS**) :

- Plaidoyer et politiques publiques
- Groupe d'âge : Petite enfance (0 à 5 ans)
- Groupe d'âge : Milieu de l'enfance (6 à 10 ans)
- Groupe d'âge : Adolescence (11 à 17 ans)
- Groupe d'âge : Adultes qui travaillent auprès des enfants et des jeunes
- Groupe d'âge : Autre
- Cocréation et partenariats : Familles
- Cocréation et partenariats : Politiques publiques
- Cocréation et partenariats : Pratique
- Cocréation et partenariats : Jeunes
- Cocréation et partenariats : Autre
- Recherche évaluative / recherche sur les interventions
- Identités : Forme et taille du corps
- Identités : Personnes en situation de handicap
- Identités : Autochtones (y compris les personnes bispirituelles [2E])
- Identités : LGBTQQIA+
- Identités : Neurodiversité
- Identités : Nouveaux arrivants et réfugiés
- Identités : Racisme
- Identités : Autre
- Science et pratique de la mise en œuvre
- Mobilisation des connaissances
- Mesures
- Prévention et intervention : Universelle / primaire
- Prévention et intervention : Sélective / secondaire
- Prévention et intervention : Ciblée / tertiaire
- Prévention et intervention : Autre
- Théorie
- Aucune des réponses ci-dessus

Processus d'évaluation par les pairs et grille d'évaluation

Toutes les propositions seront évaluées par des pairs, qui noteront les résumés selon les critères suivants :

- Impact
    - Propositions axées sur la recherche : la proposition repose sur des assises théoriques ou méthodologiques claires et tient compte des principaux enjeux de rigueur propres à la méthode ou à l'approche retenue. Dans le cas des propositions de recherche empirique, les résumés comportant des données obtiendront une note plus élevée.
    - Propositions axées sur la pratique ou les politiques : la proposition repose clairement sur une théorie, une modalité, une orientation pratique ou une approche en matière de politiques. Elle présente des résultats concrets ou des retombées clairement définies.
- Équité, diversité, inclusion et accessibilité (EDIA)
    - Le langage utilisé respecte les lignes directrices de l'APA sur le langage exempt de préjugés et favorise la dignité et la valeur inhérentes à toute personne.
    - Les propositions de recherche empirique portant sur les enfants, les jeunes, les familles et les communautés autochtones respectent les exigences du chapitre 9 de l'EPTC 2.
- Impression générale
    - Contribution globale de la proposition à l'avancement des connaissances sur l'intimidation, la violence dans les fréquentations chez les adolescents ou les relations saines chez les enfants et les jeunes au Canada.

Chaque critère sera noté sur une échelle de 1 (faible) à 5 (exceptionnel). La note totale sera calculée comme suit :

- Note – Impact : /5
- Note – EDIA : /5
- Note – Impression générale (sur 5; pondération × 2) : /10
    - NOTE TOTALE = /20

Les résumés qui obtiennent une note inférieure à 10 ont peu de chances d'être retenus.

Des questions? Écrivez-nous à prevnet@ucalgary.ca